



La positivité, tel est le mot d'ordre à Roche la Molière, et cela se voit dans tous les domaines : Positivité dans le vivre ensemble, l'enrichissement culturel et le lien intergénérationnel au sein d'une ville au passé riche, et dont le futur se construit avec dynamisme et enthousiasme.

la Ville de Roche-la-Molière recherche sa ou son futur agent d'animation périscolaire (cadre d'emplois des adjoints d'animation terriotriaux)

Sous la responsabilité de la cheffe de service vous serez en charge de l'encadrement et de l'animation des groupes d'enfants sur les temps périscolaires.

MISSIONS PRINCIPALES :

- Etablir les programmes d'activité en fonction des thèmes en réunions d'équipes
- Participer et développer les activités en fonction du rythme et de l'âge de l'enfant
- Mettre en œuvre les programmes d'activité avec les public enfant
- Prendre note des consignes des parents
- Savoir accueillir
- Savoir faire le lien entre l'école et la famille
- Aménager son espace
- Présenter, et préparer l'activité
- Pointer, et vêtir les enfants
- Récupérer les enfants dans les classes qui mangent à la restauration scolaire
- Être réactif à la liste d'appel
- Assurer l'animation pendant le temps méridien
- Accompagner l'enfant dans l'apprentissage des règles de vie en collectivité (respect d'autrui, respect de l'environnement, etc.) et d'hygiène corporelle
- Proposer aux enfants les activités
- Laisser libre choix aux enfants de faire ou ne pas faire
- Assurer la sécurité du groupe
- Être garant du nombre d'enfants : assurer le pointage

- Veiller à l'hygiène des enfants
- Veiller à la sécurité des enfants sans leur proposer des activités
- Veiller à l'identité de la personne autorisée à récupérer l'enfant

MISSIONS SECONDAIRES :

- Remplacer des animateurs en cas de besoin sur d'autres sites
- Répondre à un besoin de service public autre que l'animation en fonction de la demande du supérieur hiérarchique

COMPETENCES REQUISES :

- Être acteur dans les activités
- Être garant des règles de sécurité physiques, morales et affectives
- Travailler en équipe
- Être à l'écoute, dynamique, rigoureux, responsable, et ponctuel (7h30 avant l'ouverture)
- Capacité d'adaptation en fonction des protocoles

FORMATIONS :

- **BAFA** ou
- **CAP Petite enfance** ou
- **BPJEPS** ou
- **CPJEPS**
- **Ou équivalences (liste de la DSDEN):**

SITES DE TRAVAIL : ECOLE DU PONTIN

- **DUREE DE TRAVAIL :** Horaires en trois temps 7h20/8h30, 11h20/ 13h30, 16h20/18h
- 22 heures par semaine en période scolaire.

Rémunération statutaire + régime indemnitaire pour les fonctionnaires (RIFSEEP) + Prime de fin d'année + CNAS + Participation mutuelle de groupe + Participation prévoyance en label

Poste à pourvoir le : 1er septembre 2024

Date limite de candidature : 10 août 2024

CANDIDATURES :

Envoyer CV + lettre de motivation + dernier arrêté de situation (le cas échéant) -> adressés à Monsieur le Maire

2 rue Gambetta 42230 ROCHE LA MOLIERE

ou à scanner à recrutement@rochelamoliere.fr

ou à déposer directement sur www.emploi-territorial.fr